

# Algemene voorwaarden

Roleplay Reality 2021

# Inhoudsopgave

<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
Legenda	3
<b>Algemene voorwaarden</b>	<b>4</b>
Artikel 1.: In en uitschrijving	4
Artikel 2.: Geheimhoudingsplicht	4
Artikel 3.: Beeld en geluid	4
Artikel 4.: Overtreding van de algemene voorwaarden en/of het gedragsreglement	5
Artikel 6.: Gebruik van documenten	5
Artikel 7.: Overige voorwaarden	5
Artikel 8.: Privacy	5
<b>Gedragsreglement</b>	<b>6</b>
Artikel 1.: FiveM Regelgeving	6
Artikel 2.: Briefing	6
Artikel 3.: Tijdens de dienst	6
Artikel 4.: Etherdiscipline	7
Artikel 5.: Burger	7

# Inleiding

Dit document is geschreven naar aanleiding van de oprichting van Roleplay Reality. Dit document is bedoeld voor alle leden van Roleplay Reality. In de onderstaande hoofdstukken zullen de algemene voorwaarden en het gedragsreglement voor het lidmaatschap van Roleplay Reality worden beschreven. Deze algemene voorwaarden kunnen op elk moment, stilzwijgend, worden aangepast. De meest recente versie kan op elk moment worden ingezien en worden opgevraagd via de website. De algemene voorwaarden worden automatisch ieder jaar verlengd.

## Legenda

### **RPR:**

Onder RPR wordt verstaan: Roleplay Reality en de hieronder beschreven producten:

- FiveM server:
  - Alle FiveM servers vallend onder het domein roleplayreality.nl of eigendom van Roleplay Reality;
- TeamSpeak 3:
  - De TeamSpeak 3 server van Roleplay Reality (ts.roleplayreality.nl);
- Website:
  - De website van Roleplay Reality (roleplayreality.nl) en alle subdomeinen die hieronder vallen.

*Alle bovenstaande producten zijn gebaseerd op zogenoemde domeinnamen, hiermee worden ook, maar niet uitsluitend, de ip-adressen bedoeld welke hieraan gekoppeld zijn.*

### **Management:**

Onder management worden de leden bedoeld welke op onze TeamSpeak 3 in het bezit zijn van één van onderstaande rangen:

- Algemeen Manager
- Operationeel Manager
- Teammanager
- Teammanager i.o.

Bij vragen en/of opmerkingen kan er contact met ons worden opgenomen via [info@roleplayreality.nl](mailto:info@roleplayreality.nl) of via onze TeamSpeak 3 server.

### **Lid**

Roleplay Reality verstaat onder "een lid" een ieder persoon die een actief lidmaatschap heeft, door bijvoorbeeld een account op onze website.

# Algemene voorwaarden

## Artikel 1.: In en uitschrijving

1. Bij het verzenden van een sollicitatie voor RPR ga je akkoord met de algemene voorwaarden en de privacyverklaring. Bij overtreding van één of meerdere onderdelen van deze algemene voorwaarden of de privacyverklaring kunnen er door het management maatregelen worden genomen naar een persoon of indien noodzakelijk op juridische wijze.
2. Inschrijving voor RPR is alleen mogelijk via de officiële website. Voor instanties of organisaties welke zich voordoen als RPR staan wij niet garant voor enige schade welke een persoon hierdoor ondervindt.
3. Uitschrijving van RPR verloopt via een teammanager van de desbetreffende afdeling. Deze zal zorgdragen voor de algehele verwijdering van het lid zijn of haar data uit onze database en de verwijdering van het account bij RPR.
4. De minimale leeftijd om je aan te sluiten bij RPR is 15 jaar. Voor personen onder de 16 jaar oud is het noodzakelijk om toestemming te hebben van een ouder of voogd. Het is aan het lid zelf om hier zorg voor te dragen.
5. Onder uitschrijving van RPR wordt de verwijdering van een lid uit RPR verstaan. Leden van het management mogen ten alle tijden een lid verwijderen uit RPR, zonder de reden hiervoor mede te delen aan het lid.

## Artikel 2.: Geheimhoudingsplicht

1. Bij toelating tot RPR gaat het lid ermee akkoord dat documenten, bestanden en procedures welke tot de beschikbaarheid komen van het lid niet naar buiten gebracht mogen worden. Gebruik van deze documenten, bestanden en/of procedures voor andere doeleinden dan inzet voor RPR is niet toegestaan.
2. Wanneer een lid toegang heeft tot persoonsgegevens, dient het lid deze geheim te houden. Wanneer een lid deze gegevens zonder toestemming van de persoon in kwestie verspreid, zal de persoon hiervan op de hoogte worden gebracht. RPR zal hem/haar daar waar nodig ondersteuning bieden in eventuele gevolgen die komen.

## Artikel 3.: Beeld en geluid

1. Bij inschrijving van RPR en het betreden van de surveillance gaat het lid ermee akkoord dat zijn of haar stem eventueel kan worden opgenomen en op internet kan verschijnen ten behoeve van een video op het YouTube kanaal van Roleplay Reality of diegene die opneemt. Bij het verlaten van RPR behoudt RPR of het lid wat opnames heeft gemaakt het recht deze video's online te houden.
2. Het maken van opnames voor derden (zoals YouTube) of het live streamen van beeld voor derden (zoals YouTube of Twitch) is niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van management.
3. Een lid gaat ermee akkoord dat er ten alle tijden beeld en/of geluidsmaterialen kunnen worden opgenomen ten behoeve van trainingsdoeleinden.

## Artikel 4.: Overtreding van de algemene voorwaarden en/of het gedragsreglement

1. Wanneer een lid één of meerdere artikelen uit de algemene voorwaarden en/of het gedragsreglement overtreedt, behoudt management het recht één of meerdere sancties uit te delen aan een lid.
2. Een sanctie kan onder andere bestaan uit:
  - a. Aanspreken;
  - b. Niet officiële waarschuwing;
  - c. Officiële waarschuwing;
  - d. Verwijdering uit RPR.

## Artikel 6.: Gebruik van documenten

1. De documenten die binnen of voor RPR zijn opgemaakt mogen niet worden verspreid, tenzij schriftelijk toestemming van een persoon met de rang Algemeen Manager binnen RPR.
2. Het gebruik van de bestanden en documenten die gemaakt en/of gebruikt worden binnen RPR mogen niet buiten RPR worden gebruikt, doorgestuurd of gekopieerd worden.

## Artikel 7.: Overige voorwaarden

1. Het Management van RPR is niet aansprakelijk voor eventuele schade die toegebracht wordt aan hard- of software direct of indirect verkregen vanuit RPR.
2. RPR accepteert donaties ten behoeve van het draaien van de FiveM server, TeamSpeak 3 en website. Wie doneert, accepteert het feit dat RPR geen retour kan storten.
3. Om te doneren aan RPR moet een persoon minimaal 18 jaar of ouder zijn, of toestemming hebben van een ouder of voogd.
4. RPR mag deze algemene voorwaarden op ieder moment, zonder mededeling, wijzigen. Een wijziging is geen breuk in het lidmaatschap van een lid.
5. Een lid is gemotiveerd, enthousiast en serieus aangelegd.
6. Een lid is minimaal twee avonden per week aanwezig bij de surveillance.
7. Een lid of een buitenstaander die een fout en/of veiligheidsrisico in een systeem van RPR vindt, dient dit binnen 5 (vijf) werkdagen te melden aan RPR via [info@roleplayreality.nl](mailto:info@roleplayreality.nl) of op TeamSpeak aan een Operationeel of Algemeen Manager.
8. Een lid van RPR mag geen lid zijn van een andere, gesloten, BeNeLux Grand Theft Auto roleplay clan. Het is voor een lid toegestaan om op andere BeNeLux ESX servers te spelen, ongeacht de functie.

## Artikel 8.: Privacy

1. RPR verwerkt persoonsgegevens. Hoe RPR dit doet en met welke reden staat uiteengezet in het privacy-statement.

# Gedragsreglement

## Artikel 1.: FiveM Regelgeving

1. Onze surveillance server is 24/7 bedoeld voor roleplay doeleinden. Het is daarom dus niet toegestaan om op welke manier dan ook van de roleplay af te haken.
2. Wanneer je in-game zit is het de bedoeling dat je aanwezig bent in één van de hiervoor aangestelde kanalen op onze TeamSpeak3 server.
3. Tijdens een semi-surveillance bestaat de mogelijkheid om als andere afdeling in dienst te gaan. Dit is echter géén vrijstelling om je in-game gedrag aan te passen. Daarnaast mag je enkel taken vervullen tijdens een semi-surveillance die je op realistische wijze kan roleplayen.
4. Het no-clippen tijdens een officiële surveillance mag enkel ten behoeve van een roleplay scenario.

## Artikel 2.: Briefing

1. Zorg ervoor dat je uiterlijk om 19:25 uur op de briefing lijn van jouw eigen afdeling te vinden bent. Dit zorgt er namelijk voor dat wij op tijd kunnen beginnen met onze briefing en we dus geen onnodige tijd verliezen.
2. Zorg ervoor dat je uiterlijk om 19:25 uur in het briefing kanaal op de TeamSpeak te vinden bent. Uitzonderingen hierop zijn enkel voor leidinggevenden die ten behoeve van de surveillance nog voorbereidingen treffen in andere kanalen.
3. Om 19:28 uur dient er radiostilte in het briefing kanaal te zijn. Indien er na 19:28 uur nog gesproken wordt in het briefing kanaal behoudt een leidinggevende het recht je uit de surveillance te verwijderen. Het kan mogelijk per persoon verschillen hoe hier mee omgegaan wordt.
4. Het uitvoeren van animaties tijdens de briefing is niet toegestaan.
5. Voor je op de briefing lijn staat zorg je ervoor dat je uniform in orde is en je eventueel je (gewelds)middelen bemachtigd hebt.
6. Let tijdens het inspawnen van je voertuig op dat er niemand in de weg staat, ga daarom niet op de openbare weg staan om directe verkeershinder te voorkomen

## Artikel 3.: Tijdens de dienst

1. Wanneer je op de openbare weg rijdt houdt je je aan de gestelde verkeersregels en snelheden.
2. De meldkamer is verplicht een prioriteit mee te geven bij uitgifte van een melding. Als eenheid dien je je aan deze gesteld prioriteit te houden. Twijfel je, vraag dan of de centralist de prioriteit wil herhalen.
3. Gebruik de chat zo veel mogelijk voor roleplay doeleinden. Dingen die je in het weekend gedaan hebt willen we graag horen, alleen niet tijdens de surveillance.

## Artikel 4.: Etherdiscipline

1. Het gebruik van etherdiscipline is zowel tijdens een semi surveillance, als officiële surveillance verplicht.
2. Na ieder bericht sluit je deze met het woordje 'over', zodat de centralist weet dat je bericht klaar is en de communicatie vlotter verloopt.
3. Het is niet toegestaan om wanneer een andere eenheid in contact is met de meldkamer hier tussen door te spreken. Het is immers een portofoon waar maar 1 persoon tegelijk het woord kan hebben. Doe je dit wel behoudt de meldkamer het recht contact op te nemen met jouw leidinggevende.
4. Onderling contact gaat via roepnummer naar roepnummer (Dus: RT2201 voor de RT2202, over). Hierdoor weet de meldkamer dat je onderling radioverkeer wilt en geen contact zoekt met de meldkamer.

## Artikel 5.: Burger

1. Een burger is tijdens de surveillance verantwoordelijk voor de gehele melding die hij/zij maakt en de afloop hiervan.
2. Ook een burger dient zich te houden aan de verkeersregels en snelheden, tenzij deze hier een melding mee aan het creëren is. De politie behoudt te allen tijde het recht de burger staande te houden en te beboeten.
3. Het is niet toegestaan om gebruik te maken van zware explosieven zoals een RPG, grenade launcher, rail gun, etc.
4. Een burger behoudt het recht om de melding af te blazen, mits hier een krachtige reden voor is. Deze dient gemeld te worden aan de eenheden die gekoppeld zijn aan het incident.
5. In principe ben jij als burger leidend. De burger bepaalt welke informatie wel of niet gedeeld kan worden tijdens een melding. Wanneer een betrokken eenheid echter informatie gaat invullen voor jou (bijvoorbeeld; een agent bepaalt bij controle van jouw papieren dat je nog gesignaleerd staat voor diefstal) probeer je te allen tijde de roleplay te behouden. Indien mogelijk ga je mee in het scenario en rond je de casus af. Na afloop van het scenario kan je in gesprek gaan met de betrokken eenheden.
6. Het management behoudt het recht om je van je functie als burger af te halen tijdens de gehele surveillance, mits hier een geldige reden achter zit.
7. Wanneer er eenheid niet goed inspeelt op de situatie bespreek je dit niet tijdens de melding met de betrokken eenheid. Je kan zijn naam op schrijven en dit aan de leidinggevende van de avond doorkoppelen, of je kan het na de melding met hem/haar apart bespreken. Hierdoor hebben anderen geen last van deze situatie en kunnen deze gewoon verder met de dienst.